



AFTALE ulønnet Børneudviklingstræner

Hermed ansætter  
PFU05

Navn:  
Mads Lisius Hansen Telefon 26 23 04 71 mail: mah@delika.dk

Adresse: Næsset 5, 8850 Bjerringbro

CPR-nr.: \_\_\_\_\_

følgende vilkår for hvervet som ulønnet træner i klubben:

### § 1 Aftaleperiode

1. Udviklingstrænerens funktionsperiode er pr. Dags dato frem til 14.02.2026. Aftalen er således tidsbegrænset.
2. En eventuel genforhandling af aftalen skal påbegyndes senest den 1.12.2025 og være afsluttet senest den 1.1.2026
3. Hver af parterne kan frit opsige aftalen med et varsel på 14 dage.

### § 2 Arbejdsopgaver og ansvarsområde

Børneudviklingstræneren skal varetage opgaver for klubbens børnefodboldhold.

1. Børneudviklingstrænerens opgaver fremgår nærmere af tillæg til denne kontrakt. Tillægget betegnes Arbejdsbeskrivelse.

### § 3 Arbejdssted

Trænerens primære arbejdssted er klubbens faste træningssted. Herudover skal træneren påregne også at skulle udføre en del af sit arbejde i forbindelse med kampe på udebane, stævner m.v.

### § 4 Arbejdstid

1. Trænerens arbejdstid er som udgangspunkt de faste træningstider, turneringskampe, stævner m.v. Derudover må træneren påregne hjemmearbejde i form af forberedelse til inspirationstræning og fremlæggelser
2. Det gennemsnitlige tidsforbrug pr. uge forventes at udgøre 5 timer.

### § 5 Ferie

Afholdelse af ferie aftales løbende mellem klub og træner.

### § 8 Trænerens kompetence til at indgå aftaler med tredjemand

Træneren kan ikke, uden bestyrelsens forudgående godkendelse, forpligte klubben økonomisk i forhold til tredjemand.

### § 9 Sponsoraftaler m.v.

3. Træneren er forpligtet til at bære den sportsbeklædning samt bruge det udstyr, som klubben stiller til rådighed.
4. Træneren kan ikke indgå individuelle sponsoraftaler uden bestyrelsens godkendelse.

### § 10 Andre aftaler, overenskomster m.v.

Parternes samarbejde er alene reguleret af denne aftale.

Dato:

Dato:

For klubben

Trænerens underskrift

**TILLÆG:**

**Børneudviklingstræneren skal arbejde i klubbens bedste interesse, hvoraf arbejdsopgaverne primært drejer sig om at sikre bedst vilkår for trænerne og klubbens børnefodboldspillere.**

1. Heraf skal børneudviklingstræneren tage sig af større konflikter ml. Trænere, forældre, bestyrelse eller spillere.
2. Børneudviklingstræneren skal være synlig og et aktivt led i klubben
3. Børneudviklingstræneren skal arbejde tæt sammen med klubbens trænere og bestyrelse
4. Børneudviklingstræneren skal observere træning samt kampe m.m., og lade trænere inspirere
5. Børneudviklingstræneren skal sikre børnepolitikken samt DBU's børnesyn bliver overholdt